



Ordine delle Professioni Infermieristiche di Trento



**ATTIVARE LA
PROPRIA POSTA P.E.C.**
Azzolini Michela

28 maggio 2018
Sala Concordia – Povo (TN)

COS' E' LA **P.E.C.**

POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA

La P.E.C. consente di inviare e-mail con **valore legale** equiparato ad una raccomandata con ricevuta di ritorno

Il termine "CERTIFICATA" si riferisce al fatto che rilascia al mittente la ricevuta che costituisce **prova legale** dell' avvenuta spedizione del messaggio ed ev. allegati

Allo stesso modo, il destinatario invia al mittente la ricevuta di avvenuta consegna

VANTAGGI

- ha valore legale
- sostituisce la normale raccomandata AR
- attesta l'orario e la data esatti di spedizione
- garantisce la certezza dei contenuti, i quali non possono essere modificati, né il messaggio né eventuali allegati
- può essere utilizzata da tutti i computer, cellulari,...
- garantisce privacy totale della comunicazione
- immune da virus e SPAM
- non si sovrappone alla casella e-mail personale, ma è esclusivamente dedicata alle comunicazioni certificate

PERCHE' UTILIZZARE LA PEC?

1. Adozione ed utilizzo di una P.E.C. è disposizione di **norma obbligatoria** per tutti i **professionisti**.

Obbligo che diventa opportunità soprattutto per quanto concerne i rapporti con le strutture, servizi ed uffici della Pubblica Amministrazione. Elemento questo che consente di poter utilizzare i servizi (certificati, richieste, ...) senza dover accedere materialmente presso le sedi istituzionali

2. L'istituzione di una casella P.E.C. per tutti gli iscritti dell'Ordine permette di inviare tutte le documentazioni e/o informazioni, tra iscritti e Ordine con una significativa **riduzione di costi e di tempo.**



STOP POSTA ORDINARIA



**TUTTE COMUNICAZIONI INVIATE
ESCLUSIVAMENTE VIA P.E.C.**

COME ATTIVARE LA P.E.C.

- Username:

nome.cognome@pec.ipasvi.tn.it

A breve nuovo account sarà

nome.cognome@pec.opi.tn.it

- Password

inviata via posta ordinaria nel **2015** o

rivenibile presso la **nostra segreteria**

1. Accedere al sito internet: **https://gestionemail.pec.it**
 2. Effettuare il **login** inserendo le proprie credenziali:
Username nome.cognome@pec.ipasvi.tn.it (.....@pec.opi.tn.it) e **password**
- Al primo accesso è necessario fornire una **nuova password**



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://gestionemail.pec.it>. The page features the Aruba PEC logo at the top left, which includes a red '@' symbol and the text 'Aruba PEC Gestore di Posta Certificata ed Autorità di Certificazione'. Below the logo is a login form titled 'Gestione Mail - Posta Certificata'. The form contains the instruction 'Inserisci nei campi sottostanti i tuoi dati di accesso.' and two input fields: 'Nome completo casella' with the value 'nome.cognome@pec.ipasvi.tn.it' and 'Password' with masked characters. A red 'Login' button is positioned below the password field. At the bottom of the form, there are two links: 'Password dimenticata?' on the left and 'Webmail' on the right.



Al primo accesso **cambiare la password** iniziale, in modo tale che solo l'intestatario ne sia a conoscenza.

Cliccare su **“Cambio Password”** e nella finestra che si apre → inserire la password attuale/ iniziale nella prima stringa e la nuova password nella seconda e terza stringa → cliccare **“Cambia Password”**

The screenshot shows the Aruba PEC web interface. At the top, there is a navigation bar with the URL `snemailpec.it/change_password` on the left and the user `daniel.pedrotti@pec.ipasvi.tn.it` with a `Logout` link on the right. The Aruba PEC logo is prominently displayed, with the tagline "Gestore di Posta Certificata ed Autorità di Certificazione".

The main content area is titled "Cambia la password della tua casella PEC". Below the title, a message states: "In questa sezione è possibile cambiare la password di accesso della casella PEC." A red arrow points to the "Cambio Password" link in the left sidebar. The main text explains that the new password must meet certain criteria:

- Lunghezza compresa tra 6 e 20 caratteri
- Può contenere lettere e numeri
- Sono consentiti caratteri in maiuscolo
- Sono consentiti i seguenti caratteri speciali: - _
- Non sono consentiti spazi

Below this text, there are three input fields for the password change process:

- Password Attuale**: The first input field.
- Nuova Password**: The second input field.
- Ripeti Nuova Password**: The third input field.

A red **Cambia Password** button is located at the bottom right of the form area. The left sidebar contains various menu items: **Titolare**, **Casella**, **Cambio Password** (highlighted), **Regole Messaggi**, **Notifica Mail**, **Report Mail**, **Antispam**, **Accessi**, **Comunica casella al Registro Imprese**, **Login Kit Firma**, and **PecLog**.

At the bottom of the page, there is a copyright notice: "Copyright © 2006-2018 Aruba Pec S.p.A. - PI. 01876020517 - All rights reserved - Informativa Privacy".

4. Inserire un **proprio riferimento e-mail** per l'assegnazione di una nuova password in **caso di smarrimento**

Da sezione **“Titolare”** → cliccare su **“modifica”** → inserire indirizzo **e-mail non certificata** di riferimento per invio nuova password in caso di smarrimento

stonemail.pec.it/titolare @pec.ipasvi.tn.it | Logout

Aruba PEC
Gestore di Posta Certificata ed Autorità di Certificazione

Titolare

Informazioni sul titolare della casella

Nome	<input type="text"/>	Email	<input type="text"/>
Cognome	<input type="text"/>	Telefono	<input type="text"/>
Codice Fiscale	<input type="text"/>		

Informazioni sulla casella

Tipo casella:	Standard	Stato:	attivo	
Servizi Attivi:	» Notifica giornaliera via Email		Data attivazione:	05-07-13 18.15
Accessi	36.1% di spazio utilizzato (361.5Mb occupati su 1GB disponibili)			
Dettagli:	Messaggi in Posta in Arrivo: 324			
	Messaggi non letti: 0			

E-mail di riferimento assegnazione nuova password

Mail di riferimento	<input type="text"/>	<input type="button" value="Modifica"/>
Data ultima modifica	<input type="text"/>	

Ultimo accesso alla casella

Data	IP connessione	Tipo di accesso
25 aprile 2018	82.56.45.145	imap

5. Inserire l'indirizzo di posta elettronica sul quale si desiderano ricevere le notifiche di avviso delle e-mail recapitate sulla propria casella P.E.C.

Da **“Notifica Mail”** → Inserire indirizzo mail (non certificato) per ricevere notifica ricezione PEC e cliccare **“Conferma”**

semail.pec.it/notifica/mail daniel.pedrotti@pec.ipasvi.tn.it | Logout

Aruba PEC
Gestore di Posta Certificata ed Autorità di Certificazione

Titolare Servizio di notifica via email

Casella In questa sezione è possibile attivare la notifica via email per la ricezione di messaggi sulla casella pec.

Cambio Password Ogni volta che si riceverà un messaggio sulla propria casella pec verrà spedita una mail di notifica all'indirizzo di posta indicato

Regole Messaggi La notifica verrà inviata fino ad un massimo di due indirizzi di posta non certificata che dovranno essere indicati nell'apposito campo. E' possibile decidere inoltre se ricevere la notifica per messaggi provenienti da mittenti specifici (massimo 2) indicando nell'apposito campo gli indirizzi mittenti, oppure se ricevere una notifica per tutti i messaggi non inserendo indirizzi Mittenti

Notifica Mail

Report Mail Se arriva una mail certificata dai seguenti indirizzi certificati

Antispam Invia una notifica agli indirizzi (non certificati)

Accessi

Comunica casella al Registro Imprese

Login Kit Firma (Gli indirizzi email dei mittenti dei messaggi e dei destinatari devono essere inseriti nella forma nomecasella@nomedominio.xxx e devono essere separati da una virgola senza spazi)

PecLog

Attuale regola impostata

Mittenti	Destinatari
qualsiasi	daniel.pedrotti@apss.tn.it

6. Uscire dalle **impostazioni** della casella P.E.C. utilizzando il link “Logout” in alto a destra
7. Per **utilizzare la propria casella** di posta elettronica certificata connettersi al seguente indirizzo

<https://webmail.pec.it>

8. Inserire le proprie credenziali, precedentemente impostate.

E' disponibile per dispositivi cellulari in App Store (Apple) e Google Store (Android) **l' App “Aruba PEC Mobile”** per l' accesso istantaneo alla propria casella di posta elettronica certificata – P.E.C.

Se necessaria consulenza tecnica

Servizio Clienti di Aruba

dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 18.00

0575 0504

Per informazione sull' attivazione e
password iniziale

segreteria OPI Trento

via e-mail **info@opi.tn.it**

telefono **0461 239989**

dal lunedì al venerdì 8 – 12
il lunedì e il venerdì 14:30 – 18:30

GRAZIE



P.E.C.CATO NON ATTIVARLA